




Stichting Kapel Weddesteyn



De kapel Weddesteyn,  
een plek  
voor bezinning en ontmoeting  
en  
voor spirituele en religieuze beleving

Publicatie Jaarverslagen en jaarrekeningen t/m 2017

## INHOUDSOPGAVE

### Jaarverslagen

Algemeen	3
Visie en doelstelling	3
Organisatie	4
Gebruik en exploitatie	5

### Jaarrekeningen

Algemeen	8
Balans per 31 december	8
Staat van baten en lasten	9
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10

<u>Goedkeuring Jaarverslagen en Jaarrekeningen</u>	12
--	----



## Jaarverslagen

### Algemeen

Stichting Kapel Weddesteyn is opgericht op 6 februari 2014. Zij is als autonome stichting ingeschreven in het register van de Kamer van koophandel onder nummer 59975377.

De Stichting Kapel Weddesteyn houdt kantoor aan Bastion Willem 33, 3445 DG Woerden.

### Visie en doelstelling

De stichting wil dat de kapel, als spiritueel en religieus centrum kan blijven functioneren en daarmee ook unieke eigen mogelijkheden biedend van hoogwaardige begeleiding en ondersteuning aan cliënten van Careyn Weddesteyn. Ook voor de bewoners uit de wijk en in het bijzonder van het Hofplein en Vossenburgh, die direct aan het verpleeghuis grenzen, dient de kapel van waarde te blijven voor met name de oudere mensen bij hun soms moeizaam pogen om betekenis, zin te geven aan het leven en om ook geestelijk overeind te blijven, wanneer de dagen zwaar worden.

Bovendien wil ze met het oog op de toekomst beschikbaar zijn voor de wijk en anderen organisaties en instellingen door de gelegenheid te bieden bijeenkomsten te organiseren die aanvullend zijn op het aanbod van en niet concurrerend zijn met de welzijnsvoorzieningen in het verpleeghuis Weddesteyn. Deze dienen bovendien ook te passen bij de sfeer en het karakter van de kapel, zoals verwoord in de statuten, waarin de volgende doelstellingen zijn vastgelegd, welke tevens de basis vormen voor de overdracht van Careyn aan en exploitatie daarna door de Stichting Kapel Weddesteyn:

- ✓ “De stichting heeft ten doel: de Franciscuskapel, hierna te noemen “de kapel” in stand te houden ten behoeve van de cliënten en de bezoekers van het verpleeghuis Careyn Weddesteyn, voor geloofsgemeenschappen, voor de bewoners van het Staatsliedenkwartier en overige groeperingen. De kapel ruimte te laten bieden voor kerkdiensten, uitvaarten, herdenkingsbijeenkomsten, individuele devotie, activiteiten van zingevende en spirituele aard en andere activiteiten die passen bij de sfeer en/of het karakter van de kapel.
- ✓ De stichting tracht haar doel te bereiken door onder meer het werven van financiële middelen, die nodig zijn voor de restauratie en de instandhouding van de kapel en voor de jaarlijkse exploitatie van genoemde kapel vanaf tweeduizend veertien gedurende een periode van tenminste dertig (30) jaar.
- ✓ De stichting heeft de intentie de wederzijdse afspraken over het gebruik van de kapel met Careyn locatie Weddesteyn vast te leggen in een convenant.
- ✓ De stichting beoogt het algemeen nut. De stichting heeft geen winstoogmerk.”

## Organisatie

Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar en loopt, behoudens in het jaar van oprichting dat startte op 6 februari 2014, van 1 januari tot en met 31 december van enig jaar.

Het financiële verslag van de stichting geeft inzicht in de resultaten en de wijze waarop de stichting, de verkregen middelen, heeft aangewend voor het behoud van de kapel Weddesteyn.

## Beheer van rekeningen

De stichting heeft haar gelden ondergebracht bij de Rabobank. De stichting heeft in 2017 twee rekeningen lopen, namelijk een rekening-courant en een spaarrekening (doelreserveren).

Aangezien de geworven fondsen (kapitaalinbreng van derden) hoofdzakelijk zijn bestemd voor de renovatie/restauratie, de (her)inrichting (inventaris) en instandhouding van de kapel zijn de verkregen gelden niet belegd dan wel voor langere periode vastgezet.

De penningmeester voert het dagelijks beheer over de financiën en bijbehorende rekeningen, de voorzitter heeft permanent inzicht in saldi en mutaties van de betreffende rekeningen. De mutatie bevoegdheden voor bankbetalingen zijn vanwege risicoreductie gelimiteerd, bedragen boven de 25.000 euro dienen door zowel de penningmeester als de voorzitter te worden goedgekeurd alvorens de bank tot uitbetaling overgaat. Bij bedragen boven de 50.000 euro dienen beiden bestuursleden zich in persoon zich te voegen bij de bank voordat er gemuteerd kan worden. De financiële administratie voert de penningmeester, die mede zorg draagt voor het opstellen van de jaarrekening. Die vervolgens wordt goedgekeurd door het voltallige stichtingsbestuur, die de jaarrekening ook ondertekent. Het bestuur heeft met ingang van het boekjaar 2017 besloten op vrijwillige basis een financiële commissie in te stellen, die boekenonderzoek doet alvorens het bestuur tot goedkeuring en vaststelling van de jaarrekening overgaat. Het boekenonderzoek is uitgevoerd door onafhankelijke leden, namelijk de heren M.J. Zwaneveld en T. de Bruin, beiden te Woerden.

De Stichting Kapel Weddesteyn wordt in beginsel bestuurd door tenminste vijf en ten hoogste zeven bestuursleden. Het bestuur benoemt de leden van het bestuur. Daarnaast benoemt het bestuur uit zijn midden de voorzitter. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van vier jaar met de mogelijkheid van één verlenging van vier jaar. Voor het aftreden van de leden van het bestuur hanteert het bestuur een rooster van aftreden.

Eind 2017 bestond het bestuur van de stichting uit de volgende personen:

De heer Aart Molenkamp, voorzitter;  
De heer Joop Vianen, secretaris;  
De heer Hans Janssen, penningmeester;  
De heer Chris den Hengst, bestuurslid.

Agendaleden van het bestuur zijn:

Mevrouw Ds. Jantine Colenbrander, Geestelijke verzorging Careyn;  
De heer Pastor Bert van Kooten, Geestelijke verzorging Careyn.

Bestuursleden hebben bij voorkeur een band dan wel affiniteit met de doelstelling en inzet van de stichting. Bij het samenstellen van de profielschets wordt rekening gehouden met de gewenste specialiteit die bij de ontstane vacature hoort en al beschikbare competenties. Het Bestuur heeft het voornemen om in 2018 de vijfde bestuurszetel weer in te vullen met een geëigende kandidaat.

### **Transparantie**

Het bestuur streeft zo veel mogelijk naar transparantie van de Stichting. Zo wordt periodiek een Informatieblad gepubliceerd over achterliggende activiteiten en voornemens en wordt op de website van de Stichting ([www.kapelweddesteyn.nl](http://www.kapelweddesteyn.nl)) inzicht gegeven in de resultaten en financiële positie van de stichting door publicatie van dit verslag. De afzonderlijke Jaarverslagen en jaarrekeningen zijn opvraagbaar bij de secretaris.

### **ANBI-verklaring**

De Belastingdienst biedt instellingen de mogelijkheid tot het verkrijgen van een ANBI-status. Deze status leidt ertoe dat de donatie ontvangende instelling, de Stichting kapel Weddesteyn dus, is vrijgesteld van schenkingsrecht en dat de schenker deze donatie als aftrekpost (gift) voor de belasting kan aanmerken. Sinds 2014 heeft de Stichting kapel Weddesteyn deze status verkregen en is zij daarmee een zogenaamde ANBI-instelling (Nummer: 853717084).

### **Beleidsnotitie en reglementen**

Het door de Stichting Kapel Weddesteyn te voeren beleid is vastgelegd in een beleidsnotitie en voor zo ver noodzakelijk in nadere reglementen voor uitvoering van activiteiten in de kapel. Het bestuur toetst de beleidsnotitie met regelmaat aan de actualiteit en aan de maatschappelijke en economische omstandigheden en aan wat afnemers van onze diensten vragen.

### **Vrijwilligers**

De Stichting Kapel Weddesteyn kan niet functioneren zonder de inzet van vele vrijwilligers. Alle vrijwilligers boden hun diensten om-niet aan. Ook het Bestuur is onbezoldigd.

### **Gebruik en exploitatie**

De stichting Kapel Weddesteyn is opgericht met als doel om de kapel van Weddesteyn in stand te houden, om te functioneren als plek van bezinning en ontmoeting en voor spirituele en religieuze beleving. De stichting streeft ernaar om de kapel te behouden voor de gemeenschap. De afgelopen jaren kenmerken zich door 2014: fondsenwerving, 2015: werving en verbouwing kapel en 2016 plus 2017: aanschaf nieuwe inventaris, instant houden en organiseren van bijeenkomsten binnen de doelstelling van de stichting.

Het jaar 2017 is het tweede volle jaar waarin de gerestaureerde kapel na de officiële heropening, eind 2015 vol enthousiasme is gebruikt door vele bezoekers aan diverse bijeenkomsten. Als Bestuur kijken we met tevredenheid terug op de afgelopen jaren, waarin gebleken is dat de kapel een ideale multifunctionele ruimte is voor zowel kerkelijke als niet-kerkelijke bijeenkomsten.

## Kerkelijke, religieuze en spirituele bijeenkomsten

Op de allereerste plaats zijn de protestantse, katholieke en oecumenische zondagsdiensten voor de bewoners van de het zorgcentrum Weddesteyn, van het Hofplein en de Vossenborgh een vertrouwde voortzetting van weleer. De diensten van Dovenpastoraat, nu uitgebreid tot de gehele provincie Utrecht vinden weer plaats. Ook voor hun verzorgers, familie en menig ander uit de wijk en omgeving heeft de kapel een bijzondere spirituele aantrekkingskracht en uitstraling om met elkaar een gemeenschap te vormen. De kapel als “mogelijkheid om stil te worden en gehoor te vinden, om te bezinnen en op verhaal te komen”, zo verwoordden pastor Bert van Kooten en ds. Jantina Colenbrander, geestelijke verzorgers van Weddesteyn het eerder.

Gebleken is dat de kapel niet alleen een plek is als “inspiratiebron en vrijplaats en als plek van ontmoeting en verbondenheid” maar ook een plek om te verwerken, voor troost, geborgenheid en heling, met spirituele en religieuze rituelen”. Velen kwamen dan ook in de uitvaart- en condoleance bijeenkomsten afscheid nemen van hun overleden familieleden, vrienden of kennissen. Ook aan het meer persoonlijk afscheid kon worden voldaan in de zo sfeervol huiselijk ingerichte rouwkamers.

## Vergaderingen, workshops en opleidingen

Voor Careyn/Weddesteyn bood de kapel veelvuldig een plaats voor het management, overlegorganen, ondernemingsraden, cliëntenraden en ook voor medewerkers om met elkaar in gesprek te komen over de zorg in het algemeen of het werk in hun eigen zorginstelling. Deze gewenste functionele relatie met de voormalige eigenaar van de kapel blijkt hiermee succesvol, zeker ook door de restauratieve en facilitaire voorzieningen van Weddesteyn, gekenmerkt door uitstekende en soepele werkverhoudingen met haar staf en medewerkers. Onze dank gaat naar hen uit.

## Andere bijeenkomsten en evenementen

Enthousiast is er gereageerd op de beschikbaarheid van de kapel voor andere niet-kerkelijke activiteiten van sociaal-culturele aard. Van bezinningsbijeenkomsten, zoals de film-/gespreksavonden tot en met feestelijke recepties en diners of Kerst-, nieuwjaar- en eindejaarbijeenkomsten van politieke, ondernemers- en beroepsorganisaties. Met het Wijkplatform wordt nauw samengewerkt, zowel voor het contact met de wijkbewoners als voor de activiteiten. We zien met genoegen dat de wijkbewoners hier elkaar ontmoeten.

In het lopende jaar hopen we weer veel belangstellenden te mogen begroeten om gebruik te maken van de kapel voor bijeenkomsten en activiteiten, in lijn met onze ervaringen uit 2016 en 2017 welke voortreffelijk aansluiten bij onze missie voor het behoud van de kapel.

We willen de website up-to-date houden en zo een beter venster hebben naar de buitenwereld en voor contacten met betrokkenen bij en geïnteresseerden in de kapel.

Zoals velen weten hebben wij eind 2017 een forse investering kunnen doen in de aanschaf van nieuwe stoelen (en tafels) waardoor weer een mooi opwaardering van de kapel is bereikt.

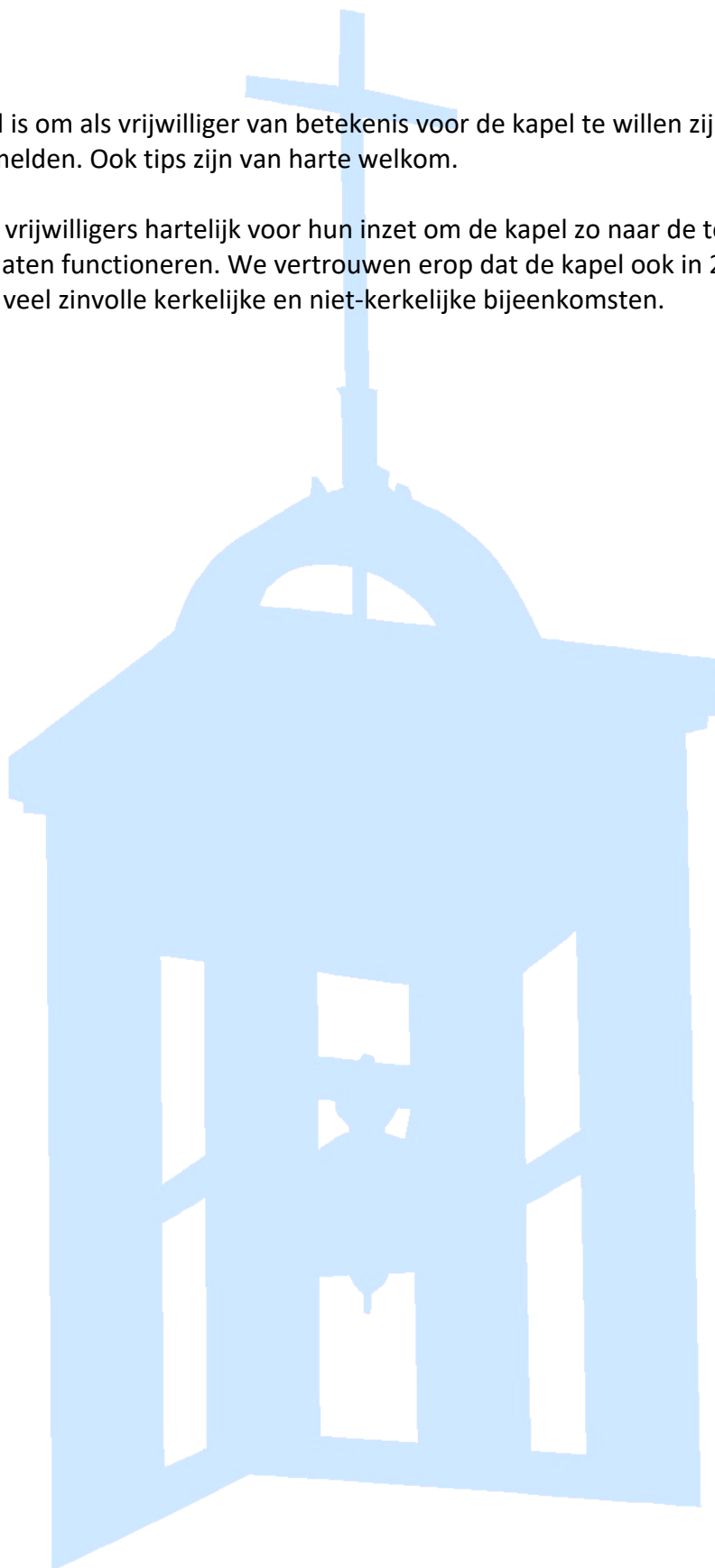
## Vrienden van de kapel

We zijn erg verheugd over de respons op onze oproep om ‘Vriend’ van de kapel te worden. Circa 50 vaste Vrienden maken deel uit van deze gemeenschap, waarvan een deel meerjarige financiële toezeggingen heeft gedaan. Wij danken hen allen hartelijk voor hun bijdragen om de kapel langdurig te kunnen exploiteren. Wilt u ook Vriend worden dan vindt u de aanmelding formulieren op onze website ([www.kapelweddesteyn.nl](http://www.kapelweddesteyn.nl)) of achter in de kapel.

## Tenslotte

Wie geïnteresseerd is om als vrijwilliger van betekenis voor de kapel te willen zijn, verzoeken wij vriendelijk zich te melden. Ook tips zijn van harte welkom.

Wij danken al onze vrijwilligers hartelijk voor hun inzet om de kapel zo naar de tevredenheid van onze bezoekers te laten functioneren. We vertrouwen erop dat de kapel ook in 2018 weer een (t)huis zal zijn voor veel zinvolle kerkelijke en niet-kerkelijke bijeenkomsten.



## Jaarrekeningen

### ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met verslaggevingsregels die in Nederland algemeen zijn aanvaard. Samenvattend zijn de resultaten en de balansposities over de afgelopen jaren als volgt. Na de overzichten volgt nog een toelichting.

### BALANS PER 31 DECEMBER

<b>Publicatiegegevens 2014 - 2017</b>					
<b>Balans</b>					
<b>Balans per 31 december</b>		<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>Debet</b>					
Gebouwen		-	179.588	173.602	168.903
Installaties en Inventaris		-	13.543	15.516	49.131
Audio visuele middelen		-	17.995	15.745	13.496
<b>Materiele vaste activa</b>	<b>A</b>	<b>-</b>	<b>211.126</b>	<b>204.863</b>	<b>231.530</b>
Vorderingen		56.093	3.249	3.675	5.719
Liquide middelen		186.769	98.959	123.279	148.771
<b>Financiele vlottende activa</b>	<b>B</b>	<b>242.862</b>	<b>102.208</b>	<b>126.954</b>	<b>154.490</b>
<b>Totaal debet</b>	<b>A + B</b>	<b>242.862</b>	<b>313.334</b>	<b>331.817</b>	<b>386.020</b>
<b>Credit</b>					
Eigen vermogen	<b>C</b>	<b>242.768</b>	<b>295.982</b>	<b>316.028</b>	<b>358.274</b>
Voorziening Groot Onderhoud	<b>D</b>	-	-	2.500	5.000
Overige schulden	<b>E</b>	94	17.352	13.289	22.746
<b>Totaal credit</b>	<b>C + D + E</b>	<b>242.862</b>	<b>313.334</b>	<b>331.817</b>	<b>386.020</b>





## Publicatiegegevens 2014 - 2017

### Staat van Baten en Lasten en resultaten

RESULTATEN		2014	2015	2016	2017
<b>EXPLOITATIEBATEN BIJEENKOMSTEN</b>					
Bijeenkomsten		-	1.715	25.828	25.944
Overige baten		1.093	1.659	375	129
<b>Subtotaal Baten</b>	<b>A</b>	<b>1.093</b>	<b>3.374</b>	<b>26.203</b>	<b>26.073</b>
<b>EXPLOITATIELASTEN BIJEENKOMSTEN</b>					
Bijeenkomsten					
Huisvesting (Energie, Water en afschrijvingen)		-	2.500	19.590	19.923
Onderhoud (kosten en toevoeging reserve Groot onderhoud)		-	-	3.588	4.079
Overig (schoonmaak, pantry, vrijwilligers e.d.)		-	1.527	1.962	3.029
Beheerkosten					
Secretariaat, Bank, Verzekeringen e.d.		1.070	1.737	1.890	2.137
<b>Subtotaal Lasten</b>	<b>B</b>	<b>1.070</b>	<b>5.764</b>	<b>27.030</b>	<b>29.168</b>
<b>RESULTAAT EXPLOITATIE</b>	<b>C = A - B</b>	<b>23</b>	<b>-2.390</b>	<b>-828</b>	<b>-3.095</b>
<b>BATEN KAPITAALINBRENG DERDEN</b>					
Donaties van Instellingen, Particulieren en speciale acties		242.745	55.604	20.875	45.340
<b>Subtotaal baten</b>	<b>D</b>	<b>242.745</b>	<b>55.604</b>	<b>20.875</b>	<b>45.340</b>
<b>LASTEN KAPITAALINBRENG DERDEN</b>					
Investerings (Gebouwen, Installaties, Inventaris en Audio visueel)		-	211.126	3.328	36.590
Mutatie reserves					
Naar/van reserve renovatie kapel		92.500	-92.500	-	-
Naar reserve weerstandsvermogen		150.000	-	-	-
<b>Subtotaal lasten</b>	<b>E</b>	<b>242.500</b>	<b>118.626</b>	<b>3.328</b>	<b>36.590</b>
<b>RESULTAAT KAPITAALINBRENG DERDEN</b>	<b>F = D - E</b>	<b>245</b>	<b>-63.022</b>	<b>17.547</b>	<b>8.750</b>
<b>TOTAAL GENERAAL RESULTATEN</b>	<b>C + F</b>	<b>268</b>	<b>-65.412</b>	<b>16.719</b>	<b>5.655</b>

# GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

## BALANS

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten, waarbij onderscheid wordt gemaakt naar resultaat uit hoofde van 'exploitatie bijeenkomsten' enerzijds en 'kapitaalinbreng derden' anderzijds. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan de periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

### Vaste activa

Betreft gebouw, installaties, inventaris en overig: audio visuele middelen. Na de overdracht van de kapel en de grote restauratie en renovatie in 2015 is er in 2016 en 2017, op de aanschaf van stoelen na, beperkt geïnvesteerd in de kapel, hoofdzakelijk in duurzaamheidsmaatregelen (vloerisolatie rouwkamers). De hiermee gepaard gaande investeringen konden plaatsvinden door de kapitaalinbreng derden.

### Flottende activa

De vorderingen van de stichting bestaan uit nog te ontvangen en vooruitbetaalde donaties en rente van de bank over spaartegoeden.

De liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden (rekening-courant en spaarrekeningen) en in voorkomend geval deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Eigen vermogen

Het vermogen van de stichting heeft een bijzonder karakter. De stichting is gehouden dit vermogen slechts aan te wenden in overeenstemming met de doelstellingen. Het eigen vermogen bestaat uit de waarde van de bezittingen, uit bestemmingsreserves vooral voor het blijvend in stand kunnen houden van de kapel en uit de resultaten uit hoofde van exploitatie en kapitaalinbreng van derden.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. De schulden ultimo het jaar betreffende transitoria, in de eerste twee jaar hoofdzakelijk gerelateerd aan investeringen, daarna betreft het reguliere overlopende exploitatiekosten.

### Niet in de Balans opgenomen verplichtingen

Hoewel de Kapel in eigendom is verworven, geldt dit niet voor de grond, deze is in erfpacht ontvangen. De Stichting is voor de erfpacht een jaarlijkse vergoeding (canon) aan Eigenaar verschuldigd van een euro (€ 1). In 2017 is voor de contractperiode van 30 jaar de gehele over deze periode verschuldigde vergoeding/canon betaald.

## **STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

Het resultaat over het boekjaar is samengesteld uit het saldo van de exploitatiebaten en –lasten enerzijds en de baten en lasten verbonden aan de kapitaalinbreng van derden anderzijds. De eerste categorie betreft de baten en lasten voor bijeenkomsten. De tweede categorie betreft de baten en lasten verband houdende met de kapitaalinbreng van derden bestemd voor renovatie, restauratie, onderhoud en instandhouding van de kapel.

## **EXPLOITATIE BIJEENKOMSTEN**

### **Exploitatiebaten**

De exploitatiebaten bestaan uit opbrengsten uit hoofde van bijeenkomsten en overige baten.

### **Exploitatielasten**

De exploitatielasten bestaan voor een belangrijk deel uit kosten in verband met bijeenkomsten, namelijk voor Huisvesting, Onderhoud en Overig kosten; voorts uit algemene en secretariaatskosten voor het beheer van de stichting.

## **KAPITAALINBRENG DERDEN**

### **Baten kapitaalinbreng derden**

Een groot deel van de baten bestaat uit opbrengsten als gevolg van ontvangen donaties van instellingen, instituties particulieren en door specifieke acties.

### **Lasten kapitaalinbreng derden**

De lasten kapitaalinbreng derden bestaan uit investeringen in gebouwen, installaties en inventaris.

## **RESULTAAT**

Het resultaat exploitatie bijeenkomsten en het resultaat kapitaalinbreng derden vormt tezamen het totaal resultaat over het betreffende boekjaar.

## **BESTEMMING RESULTAAT**

Het resultaat van het betreffende boekjaar is/wordt toegevoegd (positief) dan wel onttrokken (negatief) aan de overige reserves.

## Goedkeuring Jaarverslagen en Jaarrekeningen

Het jaarverslag en de jaarrekening 2014, 2015, 2016 en 2017 zijn respectievelijk op 30 oktober 2015, 25 mei 2016, 25 mei 2017 en 22 augustus 2018 door het bestuur van de stichting goedgekeurd.

Het Jaarverslag en jaarrekening van de betreffende boekjaren in meer uitgebreide vorm is op te vragen bij de secretaris van de stichting.

*Correspondentieadres:*  
Stichting Kapel Weddesteyn  
Bastion Willem 33  
3445 DG Woerden

